

Личностное и профессиональное развитие руководителя.

Современные коммуникации



Заочно | 72 часа
Артикул 0-13-124-1

Узнаете:

- Профессиональные компетенции руководителя.
- Разные модели управления, стили и методы управления.
- Место лидерства в системе руководства.
- Способы управления личной эффективностью: тайм-менеджмент и делеполагание.
- Понятие социально-психологического воздействия и его структуру.
- Виды стресса и профилактику стрессовых ситуаций.
- Инструменты делегирования.
- Способы управления рисками и проектное управление.

Научитесь:

- Определять эффективную модель управления под конкретную задачу.
- Применять лидерские модели в руководстве.
- Грамотно распоряжаться своим рабочим временем.
- Разделять непередаваемые задачи и те, которые можно делегировать.
- Учитывать социально-психологический фактор в своей деятельности и своих сотрудников.
- Мотивировать персонал с лидерской позиции.
- Проводить профилактику стрессовых ситуаций.
- Проводить эффективные совещания и переговоры.
- Сбирать высокомотивированные и эффективные рабочие команды.

